



# COMUNE DI PINASCA

*Città Metropolitana di Torino*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7

---

**OGGETTO:** Approvazione dell'aggiornamento del Piano Anticorruzione e della Trasparenza anni 2019-2020-2021. Determinazioni in merito

---

L'anno **duemiladiciannove**, addì **trenta**, del mese di **gennaio**, alle ore **11.20** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
<b>ROSTAGNO Roberto</b>	Sindaco	X	
<b>BONINO Igor Alessandro</b>	Vicesindaco	X	
<b>RICHIARDONE Raul Amos</b>	Assessore		X
<b>PROT Daniela</b>	Assessore	X	
<b>VOLA Giancarlo</b>	Assessore	X	
		Totale Presenti:	4
		Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza il Vice Segretario Comunale **BENEDETTO** dott. Luca il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **ROSTAGNO Roberto** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

**Approvazione dell'aggiornamento del Piano Anticorruzione e della Trasparenza anni 2019-2020-2021. Determinazioni in merito**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25.01.2018, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Anticorruzione e della trasparenza per gli anni 2018-2019-2020;

**Dato atto** che:

- il 21 novembre 2018 il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ha adottato, con la Delibera n. 1074 l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione costituisce atto di indirizzo per le Pubbliche Amministrazioni e per gli altri soggetti tenuti all'applicazione della normativa, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente;
- l'Aggiornamento 2018 al PNA è pertanto suddiviso in:
  - una **Parte generale**, che fornisce indicazioni valide per tutte le Amministrazioni tenute ad adottare i Piani Triennali della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
  - una **Parte speciale - Approfondimenti**, che riguarda:
    - I. Agenzie fiscali;
    - II. Le procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione;
    - III. Gestione dei rifiuti;
    - IV. Semplificazione per i piccoli Comuni;
- le Amministrazioni sono tenute ad adottare, entro il 31 gennaio di ciascun anno, un nuovo completo PTPCT, che include anche una apposita sezione dedicata alla trasparenza, valido per il successivo triennio;
- l'omessa adozione di un nuovo PTPC è sanzionabile dall'Autorità ai sensi dell'art.19, comma 5, lettera del DL n. 90/2014, convertito con modificazioni in Legge n.114/2014 il quale testualmente recita "*salvo che il fatto costituisca reato, applica, nel rispetto delle norme previste dalla legge 24 novembre 1981, n. 689, una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a euro 1.000 e non superiore nel massimo a euro 10.000, nel caso in cui il soggetto obbligato ometta l'adozione dei piani triennali di prevenzione della corruzione, dei programmi triennali di trasparenza o dei codici di comportamento.*";
- con l'Aggiornamento 2018, l'Autorità, in attuazione di quanto previsto all'art. 3, c. 1-ter, del D.Lgs. n. 33/2013, introdotto dal D.Lgs. n. 97/2016, individua modalità semplificate di applicazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione per i comuni di piccole dimensioni, intendendosi per piccoli comuni quelli con popolazione inferiore a 15.000 abitanti;
- l'Autorità chiarisce che alcune delle indicazioni di semplificazioni riguarderanno solo i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, come definiti dall'art. 1, c. 2 della legge 6 ottobre 2017, n. 158;

- i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate. Pertanto, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato;

- il Sindaco ha individuato quale Responsabile della trasparenza con provvedimento n. 1 del 14.03.2017, nonché Responsabile per la prevenzione della corruzione il Segretario Comunale, il quale ha il compito, fra gli altri, di aggiornare e predisporre il relativo piano anticorruzione e il programma per la trasparenza con la collaborazione dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

**Acquisiti** i pareri i favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i., in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato e contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari.

**Con** voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese.

### **d e l i b e r a**

1. **di richiamare** la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di dare atto** dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative, nel corso dell'ultimo anno, confermando, quindi, i contenuti del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), già adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25.01.2018;
3. **di confermare** il Piano per il triennio 2018-2019-2020, già pubblicato sul sito in "Amministrazione Trasparente";
4. **di conferire** mandato al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza di effettuare eventuali modifiche e integrazioni al Piano sopra citato, anche senza necessità di una preventiva approvazione qualora necessarie in relazione a mutamenti della normativa o ad indicazioni della Autorità Nazionale Anticorruzione;
5. **di dare mandato** al Responsabile del Servizio Amministrativo di procedere alla pubblicazione della presente deliberazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
6. **di dichiarare** la presente, con successiva ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile.

\*\*\*

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**FIRMATO DIGITALMENTE**  
F.to: ROSTAGNO Roberto

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**FIRMATO DIGITALMENTE**  
F.to: BENEDETTO dott. Luca

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Pinasca, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
CARPINELLI dr.ssa Pia