

COMUNE DI PINASCA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2016

La Relazione sulla performance, prevista dall'articolo 10, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo. 150/2009, ha lo scopo di illustrare i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

In particolare la Relazione deve evidenziare i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse stanziare, con la rilevazione di eventuali scostamenti registrati, indicandone le cause e le misure correttive che verranno adottate.

Indice

1. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e per gli altri portatori di interesse esterni
 - 1.1. Contesto esterno di riferimento
 - 1.2. Amministrazione
 - 1.3. Risultati raggiunti
 - 1.4. Criticità e opportunità

2. Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti
 - 2.1. Albero delle performance
 - 2.2. Obiettivi

3. Risorse, efficienza ed economicità
4. Pari opportunità e bilancio di genere
5. Processo di redazione della Relazione sulla performance
 - 5.1. Fasi, soggetti, tempi e responsabilità
 - 5.2. Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E I SOGGETTI ESTERNI COINVOLTI

La Relazione illustra il grado di applicazione dei criteri e dei principi utilizzati per l'organizzazione della struttura dei servizi e degli uffici e il grado di raggiungimento degli obiettivi programmatici e di realizzazione dei progetti approvati dalla Giunta Comunale.

La Relazione, altresì, dà rilievo ai fattori esterni intervenuti che hanno portato allo scostamento o al mancato raggiungimento degli obiettivi e dei progetti programmatici e le eventuali conseguenze verificatesi.

1.1 *Contesto esterno di riferimento*

L'analisi del contesto esterno è fatta per individuare e valutare le variabili significative dell'ambiente in cui opera l'Ente.

All'interno dell'area di interesse del Comune, nel corso dell'anno 2016, il Comune si è trovato di fronte ad un nuovo obiettivo, non più il "patto di stabilità", come per l'anno 2015, ma il "pareggio di bilancio", il quale ha potuto determinare, non avendo il vincolo stringente del vecchio "saldo obiettivo" scelte meno rigide, costituenti la base per l'affidamento degli obiettivi alle P.O..

Sul territorio comunale i settori di maggiore rilevanza, sono. (il chimico, l'edile e lo sportivo)

Popolazione al 31.12.2016	3032
Superficie in Kmq	34
Asili nido	0
Scuole materne	1
Scuole elementari	1
Scuole medie	0

Rispetto all'anno precedente la popolazione è diminuita di n. 19 unità

1.2 *L'Amministrazione*

Numero di dipendenti al 31.12.2016	12
Di cui:	
- D (Responsabili / posizione organizzativa)	3
- C (Istruttori / Agenti)	7
- B (Esecutori / Collaboratori)	2
- A (Operatori)	0

Entrate correnti stanziare 2016	1.982.040,71
Spese correnti impegnate anno 2016:	
- per il personale dipendente	433.044,08
- per servizi generali	271.576,08
- per cultura e beni culturali	8.321,24
- per settore sportivo e ricreativo	32.651,87
- per settore sociale	115.444,05

1.3 **Risultati raggiunti**

Il Nucleo di Valutazione, nel corso della riunione del 12.05.2017, esaminata la documentazione prodotta dai responsabili di area, osserva che gli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area, sono stati nel complesso positivamente raggiunti.

1.4 **Criticità ed opportunità**

Non si rilevano particolari criticità nel raggiungimento degli obiettivi affidati alle P.O..

2. **OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI**

2.1 **Albero delle performance**

Ai sensi di quanto disposto dagli articoli 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. 1.4.1999, la Giunta Comunale ha individuato le seguenti Aree:

- A AMMINISTRATIVA
- B FINANZIARIA
- C TECNICA
- D VIGILANZA

La Giunta comunale ha operato, con deliberazione n. 62 del 14/10/2016, la formalizzazione degli obiettivi per l'anno 2016, assegnandoli ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi incaricati delle posizioni organizzative, al fine di poter meglio valutare la performance delle P.O. in coerenza con il programma di mandato dell'Amministrazione Comunale e con il Documento Unico di Programmazione.

Il Nucleo di Valutazione, a seguito della rendicontazione presentata dai Responsabili dei Servizi, ha valutato positivamente l'attività svolta ed ha potuto constatare il quasi totale raggiungimento degli obiettivi assegnati. Resta ancora molto da fare per la completa attuazione della trasparenza, obiettivo, da alcuni anni, trasversale a tutti i servizi.

2.2 **Obiettivi**

Gli obiettivi programmati sono stati definiti dagli organi di indirizzo politico – amministrativo, a seguito di consultazione con i Responsabili di P.O..

Gli obiettivi sono definiti in coerenza con quelli del DUP e del Bilancio e il loro conseguimento, costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa.

I Responsabili di P.O., hanno presentato al Nucleo di Valutazione, la documentazione attestante il raggiungimento degli obiettivi perseguiti.

Per ciò che concerne le risorse finanziarie utilizzate nel raggiungimento degli obiettivi programmati, si deve far riferimento al Piano Esecutivo di Gestione – Piano risorse, approvato con deliberazione di

Giunta comunale n. 1 del 18.01.2016, n. 24 del 08.04.2016, n. 59 del 14.10.2016, n. 71 del 10.11.2016 e n. 77 del 30.11.2016.

Gli obiettivi previsti dal Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità sono stati quasi completamente raggiunti e i dati inseriti sul sito istituzionale di questa Amministrazione sono in continuo aggiornamento, in base all'attività svolta dall'Ente.

3. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

Le informazioni riguardanti i dati economico finanziari, sono desunti dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 23.03.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Previsione per gli anni 2016, 2017 e 2018, nonché dalla deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 21.04.2017, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione e la Relazione illustrativa dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2016.

4. PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO IN GENERE

Come dimostrato dal Piano di Azioni Positive, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 14.05.2010, e dal Piano Anticorruzione, questa Amministrazione si impegna a tutelare l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni, a garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale, promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale, facilitare l'utilizzo di forme di flessibilità orarie finalizzate al superamento di specifiche situazioni di disagio e a promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità.

Il Comune in tale ambito, ha costituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 01.04.2011. Il CUG è attualmente in fase di rinnovo.

5. PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

5.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

Gli obiettivi programmati sono stati definiti dagli organi di indirizzo politico – amministrativo, sentiti i Responsabili delle posizioni organizzative.

Gli incaricati di P.O., hanno presentato al Nucleo di Valutazione le relazioni inerenti gli obiettivi assegnati per l'anno di riferimento, in cui viene specificato il grado di raggiungimento.

Le relazioni delle P.O., sono state sottoposte all'esame e alla valutazione da parte del Nucleo di Valutazione. A seguito delle comunicazioni intervenute, il Nucleo di valutazione ha espresso il proprio giudizio in merito al raggiungimento degli obiettivi, sulla correttezza dei processi di misurazione e valutazione e sul funzionamento complessivo del Piano della Performance.

5.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

Il sistema di gestione della performance utilizza indicatori oggettivi ed affidabili e consente di aggiornare gli obiettivi in funzione degli eventuali cambiamenti nelle priorità dell'Amministrazione.

Per gli anni 2017, 2018 e 2019, gli obiettivi dovranno tener conto del DUP, documento unico di programmazione, redatto per lo stesso arco temporale, dei relativi aggiornamenti, in coerenza con il Bilancio unico di previsione 2017,2018, 2019.