

Al Signor Sindaco
del Comune di PINASCA

Via Nazionale 19
10060 PINASCA TO

Il/la sottoscritto/a _____

residente a _____

in _____

via, piazza, borgata

genitore dell'alunno/a _____

numero di cellulare dei genitori o di altra/e persona/e sempre reperibili per emergenze:

frequentante la **SCUOLA PRIMARIA STATALE «HURBINEK» – CLASSE _____**

C H I E D E

con la presente di poter usufruire del servizio di **SCUOLABUS** per l'anno scolastico **2020/2021**, da Via

(la fermata sarà assegnata e comunicata alla famiglia dall'ufficio comunale precedente)

ANDATA

RITORNO

ANDATA E RITORNO

(barrare con una "X" la tipologia del servizio richiesto)

Dichiara di essere a conoscenza delle linee guida per il trasporto scolastico dedicato, adottate per il contenimento e il contrasto della situazione epidemiologica da Covid-19, in ultimo approvate con DPCM del 07/09/2020, e di impegnarsi a darvi esecuzione nonché, nel caso le suddette linee guida dovessero mutare durante l'anno scolastico, all'applicazione immediata delle medesime.

Si rammenta a tutti i genitori, tutori o eventuali delegati che sono pregati di farsi trovare puntuali alla fermata dello scuolabus per il ritiro degli alunni.

Dichiara inoltre di aver preso visione del Regolamento comunale riguardante il Trasporto Scolastico ed in particolare l'art. 5 ultimo comma: *"L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dal mezzo"* e l'art. 7 comma 1: *"E' obbligatoria la presenza dei genitori o di altra persona incaricata alle fermate dei mezzi che effettuano il trasporto scolastico in modo da non lasciare i minori senza sorveglianza."*

Si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'eventuale sospensione o rinuncia (durante l'anno scolastico) a tale servizio.

Si impegna altresì a presentare, in allegato alla presente, se del caso, i moduli che autorizzano i delegati al ritiro dei bambini alla fermata dello scuolabus.

Comunica che l'altro genitore, avente la responsabilità genitoriale, incaricato del ritiro del minore alla fermata è:

COGNOME _____ NOME _____

TEL. _____

Pinasca,

.....
FIRMA DI UN GENITORE

Allegati:

- Ricevuta di pagamento della tariffa.
- Delega per il ritiro degli alunni alle fermate (eventuale).

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) relativa al seguente trattamento di dati personali.

Soggetti interessati: alunni iscritti alle scuole primaria e dell'infanzia che insistono sul territorio comunale ed in relazione ai quali viene richiesta l'attivazione del servizio di trasporto scolastico, oltre ai soggetti maggiorenni che ne esercitano la responsabilità genitoriale e che richiedono l'iscrizione al servizio. L'ente tratterà i dati personali di cui verrà in possesso con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati. Inoltre si forniscono le informazioni di seguito riportate.

Titolare del trattamento: il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Pinasca (TO), con sede in 10060 Pinasca (TO), Via Nazionale n. 19, nella persona del suo legale rappresentante.

Responsabile per la protezione dei dati (DPO): il Comune di Pinasca (TO) ha designato quale Responsabile della protezione il Dott. Avv. Massimo Ramello. Come previsto dal Regolamento UE 2016/679 è possibile contattare il Data Protection Officer (DPO) per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali o si vogliono esercitare i diritti disciplinati dal Regolamento. Il DPO è contattabile al numero telefonico 0131/1826681, tramite e-mail: comune.pinasca@gdpr.nelcomune.it o PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it.

Attenzione: poiché i recapiti dell'ente e del DPO possono variare con il trascorrere del tempo (in particolare quelli che riguardano gli indirizzi di posta elettronica i numeri di telefono come può essere diverso lo stesso soggetto incaricato come DPO) prima di inoltrare comunicazioni o richieste al Comune o al DPO è sempre necessario verificare l'esattezza delle informazioni in questione anche per via telefonica o consultando il sito internet ufficiale dell'ente dove le informazioni sui recapiti sono rese pubbliche e mantenute aggiornate.

Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento: i trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, hanno la finalità di esecuzione di compiti nell'interesse pubblico ed in particolare per consentire l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico e sua gestione, in ottemperanza alle disposizioni contenute nelle linee guida approvate annualmente dalla Giunta Comunale contestualmente alle tariffe, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Natura obbligatoria nel conferimento dei dati: tenuto conto delle finalità illustrate in precedenza, il conferimento dei dati non è obbligatorio; tuttavia il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare la probabile impossibilità di erogare il servizio di trasporto scolastico richiesto per il minore o influire sulle tariffe per esso applicate.

Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati):

I dati personali saranno:

- a) trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;
- b) potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- c) potranno essere diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet del Comune o altri "social media" in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- d) comunicati a soggetti terzi, ai quali il Comune di Pinasca affida talune attività, o parte di esse, funzionali all'erogazione del servizio, appositamente incaricati e responsabilizzati;
- e) comunicati, in caso di richiesta, alle autorità/enti/soggetti competenti, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;
- f) eventualmente comunicati a strutture pubbliche di livello nazionale od europeo.

Trasferimento a terzi dei dati: i dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati forniti volontariamente dagli interessati sono registrati nella banca dati informatizzata del servizio di trasporto scolastico e saranno altresì conservati negli archivi dell'ente per un periodo di tempo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa in materia.

Gli stessi dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati (iscrizione e gestione del servizio di trasporto scolastico).

Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona:

Per profilazione si intende l'elaborazione automatizzata dei dati personali per valutare determinati aspetti personali di una persona fisica (ad esempio analisi: del rendimento professionale, della situazione economica, della salute, delle preferenze personali o degli interessi - art. n. 4 punto n. 4 del GDPR).

Un processo automatizzato può sovrapporsi o risultare da una profilazione ma può anche non essere connesso alla profilazione (a puro titolo di esempio: se l'ingresso in locali dove si svolgono determinate attività è consentito unicamente mediante una tessera personale elettronica è un processo decisionale automatizzato che non implica profilazione, se però vengono monitorati orari di accesso e attività svolte in quegli orari per inviare delle promozioni o organizzare delle attività siamo di fronte ad un processo decisionale automatizzato che crea profilazione i cui effetti incidono sulla persona).

Il Comune di Pinasca, per i trattamenti di cui alla presente informativa, non esegue unicamente processi decisionali automatizzati nè esegue profilazione degli interessati ai trattamenti.

Diritto di reclamo all'autorità di controllo: il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo all'Autorità di controllo nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa (Per l'Italia: Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it).

Diritti degli interessati: gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli artt. dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016 attraverso l'invio di una richiesta all'Amministrazione Comunale anche tramite email ad uno degli indirizzi indicati in precedenza.

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati può comportare l'eventuale non attivazione, sospensione o diversa tariffazione del servizio di trasporto scolastico.

Diritto alla revoca del consenso: l'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR (origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici o biometrici identificativi della persona in modo univoco, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale).

Modifiche alla presente informativa: questo documento è aggiornato a settembre 2020. Il Comune di Pinasca si riserva il diritto di aggiornare la presente informativa in qualsiasi momento; l'utente si impegna a visitare periodicamente la relativa sezione al fine di prendere visione delle eventuali modifiche apportate.

Ulteriori dati e notizie: sul sito web del comune (www.comune.pinasca.to.it) sono pubblicati e mantenuti aggiornati alcuni documenti che descrivono le attività di trattamento eseguite dall'ente (come il regolamento per il trattamento dei dati sensibili o il registro delle attività di trattamento); questi documenti sono liberamente consultabili e scaricabili.

CONSENSO INFORMATO:

Presa visione della presente informativa, il soggetto interessato esprime o nega il proprio consenso per le finalità di cui sopra.

ACCONSENTE

NON ACCONSENTE

Pinasca, _____

Firma
